

**A. NOTAS DE DESGLOSE**

**Información Contable**

**1. Notas al Estado de Situación Financiera**

**Efectivo**

su saldo se mantiene sin movimiento.

**Bancos/Tesorería**

su disminucion se debio al pago de pasivos y gasto corriente del organismo.

se dieron de baja las siguientes cuentas:

banamex no. de cta. 4197 28887

hsbc no. de cta 4025167321

**Cuentas por Cobrar a Corto Plazo**

a partir de este año se integra la cuenta por cobrar a la contabilidad del organismo

Su saldo se encuentra integrado de la siguiente manera:

Domestico \$ 288,329,998.87

Comercial \$ 41,706,646.19

Industrial \$ 4,034,074.42

Federal y Estatal \$ 1,664,515.35

Municipal \$ 2,520,742.74

Publico \$ 99,550.27

Secude \$ 2,645,092.26

Hoteles y casas de huéspedes \$ 27,456.32

Funcionarios \$ 67,525.53

Jubilados \$ 519,069.32

Baldio \$ 28,464,665.03

Industriales de Agua Cruda \$ 115,707.85

**Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo**

su aumento se debe en gran medida a la creacion de las cajas chicas que por inicio de año se entregan nuevamente, reflejada en la cuenta de deudores por anticipo de la tesoreria a corto plazo.

**Otros Derechos a Recibir Efectivo o equivalentes a Corto Plazo**

su disminucion se debe a la aplicación de los pagos de los pasivos del organismo el cual se refleja en el iva por acreditar del pasivo.

**Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo**

Su aumento se debe a los anticipos por las compras de bombas verticales para carcamos

**Almacén de Materiales y Suministros de Consumo**

su disminucion se debe a la aplicación de salidas por los requerimientos de materiales que hacen las diferentes areas de mantenimiento de lineas de agua y drenaje instaladas en el municipio.

**Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcción en Proceso**

**Bienes Muebles**

su aumento se debe al incremento por las adquisiciones de activo fijo

Se encuentra integrado de la siguiente manera :

Terrenos \$ 1,298,966.00

Edificios no Habitacionales \$ 11,583,736.19

Infraestructura \$ 262,159,515.69

Construcciones en proceso en bienes de dominio publico \$ 41,100,909.75

Construcciones en proceso en bienes de dominio propio \$ 19,970,346.69

Mobiliario y equipo de administracion \$ 6,653,055.92

Mobiliario y equipo educacional y recreativo \$ 60,850.27

Equipo Instrumental Medico y de Laboratorio \$ 28,192.00

Equipo de Transporte \$ 20,002,311.43

Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas \$ 33,065,131.42

Software \$ 1,351,269.00

**Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo**

su aumento se debe al pago de la semana 14 la cual se aplica hasta el siguiente mes de abril.

**Proveedores por Pagar a Corto Plazo**

su aumento se debe en gran medida a pasivos correspondientes por adquisiciones de los diferentes materiales solicitados por el organismo para el buen desempeño en sus diferentes funciones ante el municipio.

**Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo**

su saldo se mantiene sin movimiento.

**Retenciones y Contribuciones por pagar a Corto Plazo**

su disminucion se debe a los pagos provisionados al final del año de los diferentes impuestos como son las retenciones de isr por sueldos , imss, sar e infonavit.

**Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo**

su disminucion se debe al decremento del pasivo de servicios por el pago de pasivos contraidos.

**Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo**

Su disminucion se debe al pago del capital adquiridos por prestamos con banco regional de monterrey sa

**Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo**

su disminucion se debio a la reclasificacion del pasivo de largo a corto plazo

**2.- Notas al estado de Variaciones a la Hacienda Publica/Patrimonio**

**Resultado de Ejercicios Anteriores**

Su aumento se debe a la aplicación del resultado del ejercicio 2015 , en este trimestre hubo dos aplicaciones una por nota de credito y la otra por la cancelacion de contrato

**3.- Notas al estado de Actividades**

**Ingresos de Gestion**

Derechos por el uso, Goce, Aprovechamiento, o Explotacion de Bienes de Dominio Publico: (se integra de la siguiente manera)

ingresos por servicios de agua \$ 43,757,854.98

ingresos por servicios de drenaje \$ 11,461,604.67

servicios diversos \$ 965,300.31

ingresos por factibilidad \$ 4,375,552.30

ingresos por contratación \$ 1,163,900.94

accesorios \$ 11,303,650.94

Participaciones, Aportaciones, Trnsferencias, Asignaciones, Subsidios y otras ayudas: (se integra de la siguiente manera)

Participaciones y Aportaciones \$ 0.00

Ingresos no comprendidos en las fracciones de la ley de ingresos causados en ejercicio fiscales anteriores pendientes de liquidacion o pago

Otros ingresos y Beneficios (se integra de la siguiente manera)

Intereses Ganados de Valores, Creditos, Bonos y Otros \$ 45,740.99

Otros ingresos y Beneficios Varios \$ 924.97

**Gastos y otras perdidas**

Servicios Personales \$ 25,027,133.74

Materiales y Suministros \$ 7,177,635.69

Servicios Generales \$ 11,152,507.73

Intesreses, Comisiones, y otros Gastos de la Deuda Publica \$ 107,573.99

**4.- Notas al Estado de Flujo de Efectivo**

**Efectivo**

su saldo se mantiene sin movimiento.

**Bancos/Tesorería**

su disminucion se debio al pago de pasivos y gasto corriente del organismo.

#### Bienes Muebles

su aumento se debe al incremento por las adquisiciones de activo fijo

muebles de oficina y estanteria \$ 4,290.00  
Equipo de Computo y Tecnologias de la Informacion \$ 181,764.83  
Otro Mobiliario y EquipoEducativo y Recreativo \$ 3,612.07  
Carrocerias y Remolques \$ 10,000.00  
Maquinaria y Equipo Industrial \$ 1,677,500.00  
otros equipos \$ 20,620.40

#### I.II Informacion Presupuestal

##### 1) Estado del ejercicio del Presupuesto

Se puso en Marcha el Sistema integral de contabilidad gubernamental ( Korima ) para cumplir con las disposiciones de ley de la contabilidad gubernamental la cual registra los momentos contables y presupuestales del egreso, por cada una de las operaciones del aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado de cada una de las partidas del presupuesto del ejercicio 2015.

##### 2) Estado Analitico de Ingresos Presupuestales

Con el sistema integral de contabilidad gubernamental se realizo el registros de los ingresos de acuerdo al sistema comercial donde se reconoce la facturacion correspondiente de cada mes , ademas de los cobros directos en caja, con esto se reconoce los momentos contables del presupuesto de ingresos devengado y recaudado del ejercicio 2016.

#### B. Notas de Memoria ( Cuentas de Orden )

Aqui se manejan las cuentas de orden presupuestaria las cuales son:

- 8.1.4 Ley de ingresos devengada
- 8.1.5 Ley de ingresos recaudada

#### 8.2 Presupuesto de egresos

- 8.2.1 Presupuesto de egresos aprobado
- 8.2.2 Presupuesto de egresos por ejercer
- 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de egresos aprobado
- 8.2.4 Presupuesto de egresos comprometido
- 8.2.5 Presupuesto de egresos devengado
- 8.2.6 Presupuesto de egresos ejercido
- 8.2.7 Presupuesto de egresos pagado

#### C. Notas de Gestion Administrativa

##### 1.- Introduccion

La Comapa Altamira es un organismo operador de agua municipal que opera desde el 2004, comenzando con un padron inicial de 47 mil usuarios y al cierre de este periodo Marzo 2016 contamos con un padron de usuarios mayor a los 97 mil. el activo fijo actualmente se encuentra registrado a valores historicos de adquisicion.

##### 2.- Panorama economico Financiero

Los principales efectos del panorama económico financiero que afectaron a este Organismo Operador los podemos resumir de la siguiente manera:

La Ley General de Contabilidad Gubernamental, que nos obliga a implementar nuevos sistemas y apertura de departamentos para llevar a cabo las reformas nuestros procesos administrativos, para dar cumplimiento a la misma.

##### 3.- Autorizacion e Historia

A) Decreto de creacion no. 344 de fecha publicado en el Periodico Oficial el 10 de Julio de 2003

B) Los principales cambios de estructura son:

La unificacion a una sola Gerencia Tecnica agrupando los departamentos de produccion y construccion  
La implementacion de la Gerencia Juridica.

##### 4.- Organización y Objeto Social

A) Objeto Social: la prestacion del servicio publico de agua potable,drenaje,alcantarillado,tratamiento y disposicion de aguas residuales.

B) Principal actividad suministro de agua potable y alcantarillado

C) Ejercicio fiscal 2016

D) Del regimen jurídico es un organismo publico descentralizado de la administracion publica municipal, con personalidad juridica, patrimonio propio y funciones de autoridad administrativa.

E) Las Obligaciones fiscales a que esta obligada el organismo son: isr por retenciones por salarios, isr retenciones por servicios profesionales, isr por pagos por cuenta de terceros o retenciones por arrendamiento de inmuebles e impuesto al valor agregado, 2% sobre nominas ademas de los pagos de derechos por captacion de agua y aguas residuales.

F) La estructura de la organizacion basica es : gerente general y los gerentes de los departamentos de : Comercial, Tecnico, Adiminstrativo la financiera y Gerencia Juridica.

#### 5.- Bases de preparacion de los estados financieros

El organismo inicio la implementacion del registro contable y presupuestal atravez del sistema Korima en cumplimiento a la nueva Ley de Contabilidad Gubernamental, y asi presentar la informacion financiera de acuerdo a las normas emitidas por el CONAC.

#### 6.- Politicas de contabilidad Significativas

a) Se lleva el Sistema por costeo especifico

b) se lleva a cabo siempre la provision de cualquier gasto antes del pago correspondiente (principio de base acumulativa).

c) Amparo tramitado por Gerardo Martinez Gonzalez y Jose Luis Castillo Galvan exp. 584/2/2013 y 188/2/2014 respectivamente.

d) recurso de revision ante la Secretaria de Trabajo y Prevision Social por la imposicion de multa.

e) juicio contencioso administrativo no. 74/15-18-01-4 ante la sala regional Golfo Norte del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa

f) se integrara el efecto de la cuenta por cobrar del ejercicio 2015.

#### 7.- Posicion en moneda extranjera y proteccion por riesgos cambiario

No se maneja moneda extranjera registrada en contabilidad

#### 8.- Reporte analitico del Activo

Su incremento se debe a la adquisicion de las diferentes cuentas del activo fijo

se aplicara los porcentajes de vida util o porcentajes de depreciacion, deterioro o amortizacion utilizados en los diferentes tipos de activos

#### 9.- Fideicomisos, mandatos y analogos

No existen registros de fideicomisos en el organismo.

#### 10.- Reporte de recaudacion

Se integra de la siguiente manera:

Ingresos de Gestion

Derechos por el uso, Goce, Aprovechamiento, o Explotacion de Bienes de Dominio Publico: (se integra de la siguiente manera)

ingresos por servicios de agua \$ 43,757,854.98

ingresos por servicios de drenaje \$ 11,461,604.67

servicios diversos \$ 965,300.31

ingresos por factibilidad \$ 4,375,552.30

ingresos por contratacion \$ 1,163,900.94

accesorios \$ 11,303,650.94

Participaciones, Aportaciones, Trnsferencias, Asignaciones, Subsidios y otras ayudas: (se integra de la siguiente manera)

Participaciones y Aportaciones \$ 0.00

Ingresos no comprendidos en las fracciones de la ley de ingresos causados en ejercicio fiscales anteriores pendientes de liquidacion o pago

Otros ingresos y Beneficios (se integra de la siguiente manera)

Intereses Ganados de Valores, Creditos, Bonos y Otros \$ 45,740.99

Otros ingresos y Beneficios Varios \$ 924.97

Gastos y otras perdidas

Servicios Personales \$ 25,027,133.74

Materiales y Suministros \$ 7,177,635.69

Servicios Generales \$ 11,152,507.73

Intesreses, Comisiones, y otros Gastos de la Deuda Publica \$ 107,573.99

#### 11.- Informacion sobre la deuda y el reporte analitico de la deuda publica

Conformada de la siguiente manera:

creditos simples \$ 2,775,683.52

#### 12.- Calificaciones otorgadas

Han sido positivas para la tramitacion de los prestamos otorgados por parte de banco regional de monterrey sa

**13.- Procesos de mejora**

Al iniciar el ejercicio se elabora el plan de obras , los planes presupuestarios de ingresos e egresos, informe anual de actividades , el organigrama y plantilla del personal al inicio del ejercicio e intregacion de activos fijos y relacion de maquinaria propia y no del organismo e informacion de auditores externos.

**14.- Informacion por segmentos**

actualmente cada sello presupuestal contiene la area de responsabilidad

**15.- Eventos posteriores al cierre**

No hay eventos relevantes que afecten economicamente al organismo.

**16.- Partes relacionadas**

No existe partes relacionadas que pudiera ejercer influencia significativa sobre la toma de desiciones financieras y operativas

**17.- Responsabilidad sobre la presentacion razonable de los estados financieros**

Se declara bajo protesta de decir verdad que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctas y son responsabilidad del emisor.

bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

\_\_\_\_\_  
C. ARMANDO LOPEZ FLORES  
PRESIDENTE MUNICIPAL Y DEL CONSEJO

\_\_\_\_\_  
ING. JORGE EDUARDO MORRIS DELGADO  
GERENTE GENERAL COMAPA ALTAMIRA

\_\_\_\_\_  
C.P.A. JUAN CARLOS VILLANUEVA GONZALEZ  
RESPONSABLE DE ELABORACION  
GERENTE FINANCIERO